

ANÁLISE COMPLETA DO EDITAL

Concurso Público — CAMBORIÚPREV

Regime Próprio de Previdência Social | Edital 04/2026 | IDECAN

Órgão:	CAMBORIÚPREV — Instituto de Previdência Social do Município de Camboriú/SC
Base Legal:	Lei Complementar Municipal nº 161/2025
Banca:	IDECAN — Instituto de Desenvolvimento Educacional, Cultural e Assistencial Nacional
Editais:	04/2026, publicado em 09/04/2026
Inscrições:	09/04/2026 a 11/05/2026 (via www.idecan.org.br)
Provas:	14/06/2026 — Nível Superior: manhã (09h–13h) Nível Médio: tarde (14h–18h)
Resultado Final:	20/08/2026
Taxa (Nível Médio):	R\$ 85,00
Taxa (Nível Superior):	R\$ 99,00
Cargos:	5 cargos — 2 de nível médio e 3 de nível superior
Vagas:	5 vagas + Cadastro de Reserva

■■ **Atenção:** Todas as datas do cronograma são estimativas e podem ser alteradas pelo IDECAN.

1. QUADRO DE VAGAS, SALÁRIOS E REQUISITOS

O concurso oferta 5 vagas efetivas com cadastro de reserva, distribuídas entre cargos de nível médio (taxa R\$ 85,00) e nível superior (taxa R\$ 99,00). Todos os cargos têm carga horária de 40 horas semanais.

Cargo	Nível	Vagas Total	AC	PCD	Salário Base	Habilitação Mínima
Agente de Contratação	Superior	1+CR	1	0	R\$ 6.141,66	Direito, Adm. ou Ciências Contábeis
Agente Financeiro e Adm.	Médio	1+CR	0	1	R\$ 3.900,00	Ensino Médio Completo
Agente Previdenciário e Adm.	Médio	1+CR	1	0	R\$ 3.900,00	Ensino Médio Completo
Analista Previdenciário	Superior	1+CR	1	0	R\$ 5.523,54	Direito, Cont., Econ. ou Adm.
Contador	Superior	1+CR	1	0	R\$ 5.523,54	Ciências Contábeis + CRC
TOTAL	—	5+CR	4	1	—	—

Destaque PCD: O cargo de Agente Financeiro e Administrativo tem sua única vaga reservada a PCD (não há vagas de Ampla Concorrência nesse cargo — apenas CR). O Contador exige registro ativo no CRC (Conselho Regional de Contabilidade). O Agente de Contratação exige diploma superior em Direito, Administração ou Ciências Contábeis.

2. ESTRUTURA DAS PROVAS

2.1 Fases do Concurso

Fase	Caráter	Candidatos
Prova Objetiva	Eliminatório + Classificatório	Todos os inscritos
Prova de Títulos	Apenas Classificatório	Aprovados na Prova Objetiva

2.2 Composição da Prova Objetiva por Nível

Nível Superior — 60 questões | 100 pontos | 4 horas | Turno: manhã (09h–13h)

Área	Questões	Pts/Questão	Total
Língua Portuguesa	10	1,0	10
Conhecimentos Gerais e Raciocínio Lógico	10	1,0	10
Conhecimentos Específicos	40	2,0	80
TOTAL	60	—	100

Nível Médio — 50 questões | 80 pontos | 4 horas | Turno: tarde (14h–18h)

Área	Questões	Pts/Questão	Total
Língua Portuguesa	10	1,0	10
Conhecimentos Gerais e Raciocínio Lógico	10	1,0	10

Conhecimentos Específicos	30	2,0	60
TOTAL	50	—	80

Critério de aprovação (ambos os níveis): mínimo de 50% do total de pontos e não zerar em nenhuma área.

2.3 Prova de Títulos (Classificatória — máximo 6 pontos)

Nível	Título	Pontuação
A	Doutorado (stricto sensu) na área do cargo — MEC	3,0 pontos
B	Mestrado (stricto sensu) na área do cargo — MEC	2,0 pontos
C	Especialização (lato sensu, mín. 360h) na área — MEC	1,0 ponto

Apenas 1 título por categoria. Envio em PDF (máx. 2MB) via IDECAN. Títulos estrangeiros precisam de revalidação MEC + tradução juramentada.

3. CRONOGRAMA SUGESTIVO COMPLETO

#	Evento	Data
1	Publicação do edital	09/04/2026
2	Prazo para impugnação ao edital	09 a 10/04/2026
3	Inscrições para isenção de taxa	09 a 10/04/2026
4	Período de inscrições	09/04 a 11/05/2026
5	Resultado de impugnação do edital	17/04/2026
6	Resultado preliminar dos pedidos de isenção	21/04/2026
7	Recurso contra resultado de isenção	22 a 23/04/2026
8	Resultado definitivo de isenção	06/05/2026
9	Último dia — docs PCD e atend. especial	11/05/2026
10	Último dia para pagar a taxa de inscrição	12/05/2026
11	Resultado preliminar — atendimento especial	20/05/2026
12	Recurso — atendimento especial	21 a 22/05/2026
13	Resultado definitivo — atendimento especial	29/05/2026
14	Divulgação dos locais de prova	05/06/2026
15	■ REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS	14/06/2026
16	Publicação dos gabaritos preliminares	15/06/2026
17	Recurso contra gabaritos preliminares	16 a 17/06/2026
18	Gabaritos definitivos + resultado preliminar da P.O.	01/07/2026
19	Recurso contra resultado preliminar da P.O.	02 a 03/07/2026
20	Resultado definitivo das provas objetivas	20/07/2026
21	Edital de convocação — prova de títulos	21/07/2026
22	Envio da prova de títulos	22 a 24/07/2026
23	Resultado preliminar — prova de títulos	05/08/2026
24	Recurso — prova de títulos	06 a 07/08/2026
25	Resultado definitivo — prova de títulos	19/08/2026
26	■ RESULTADO FINAL	20/08/2026

Todas as datas são estimativas e podem ser alteradas pelo IDECAN.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4.1 Conhecimentos Comuns — Nível Médio

Língua Portuguesa (10 questões, 1pt): Compreensão e interpretação de textos; tipologia textual (narrativa, descritiva, dissertativa); ortografia (Acordo Ortográfico); acentuação; classes de palavras; concordância nominal e verbal; regência; uso da crase; pontuação; sinonímia/antonímia/homonímia/paronímia; coesão e coerência; redação oficial (noções básicas).

Conhecimentos Gerais e Raciocínio Lógico (10 questões, 1pt): Município de Camboriú (história, emancipação, localização, economia, serviços públicos, secretarias); Santa Catarina (localização, história, colonização, economia, regiões); Brasil (organização político-administrativa, regiões, cidadania, atualidades); LC 39/2012 (Regime Jurídico dos Servidores de Camboriú); **LC 161/2025** (RPPS de Camboriú); Raciocínio Lógico: proposições, conectivos, tabelas-verdade, equivalências, argumentação; sequências, conjuntos, porcentagem, razão/proporção, regra de três, gráficos.

4.2 Conhecimentos Comuns — Nível Superior

O mesmo conteúdo de Língua Portuguesa e Raciocínio Lógico, porém com maior profundidade. Em Conhecimentos Gerais também se acrescenta: expansão urbana, manifestações culturais, turismo gastronômico e religioso, fundações e autarquias municipais.

4.3 Conhecimentos Específicos por Cargo

Agente de Contratação (Nível Superior — 40 questões)

Lei 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações): princípios; âmbito de aplicação; agentes públicos; agente de contratação, equipe de apoio e comissão de contratação; fase preparatória; estudo técnico preliminar; termo de referência e projeto básico; estimativa de preços; modalidades de licitação; critérios de julgamento; inversão de fases; habilitação; recursos; homologação; contratação direta; dispensa e inexigibilidade; pregão; sistema de registro de preços; contratos administrativos; fiscalização contratual; gestão de compras públicas; processo administrativo.

Analista Previdenciário (Nível Superior — 40 questões)

Regime próprio de previdência social (RPPS); disciplina constitucional; beneficiários e benefícios; aposentadorias e pensões; regras permanentes e de transição; integralidade, paridade e preservação do valor real; contagem recíproca de tempo de contribuição; compensação financeira; previdência complementar; Lei 9.717/1998; Lei 10.887/2004; LC 109/2001; Portaria MTP 1.467/2022; CRP; instrução e análise de processos previdenciários; cálculos de benefícios; estudos atuariais e estatísticos; análise das demonstrações contábeis e indicadores do RPPS.

Contador (Nível Superior — 40 questões)

Contabilidade geral e pública; princípios fundamentais; patrimônio; fatos contábeis; contas; escrituração; partidas dobradas; balancete; balanço patrimonial; demonstrações contábeis; PCASP; orçamento público; receita e despesa pública; restos a pagar; dívida ativa; patrimônio público; créditos adicionais; LRF; prestação de contas; controle interno; análise das demonstrações; contabilidade aplicada ao RPPS; NBASP 15; IPC 14; conciliações; relatórios e demonstrativos previdenciários.

Agente Financeiro e Administrativo (Nível Médio — 30 questões)

Rotinas administrativas; protocolo, arquivo e gestão documental; atendimento ao público; comunicação oficial; orçamento público; receita e despesa pública; empenho, liquidação e pagamento; noções de contabilidade pública; demonstrativos financeiros e relatórios gerenciais; controle patrimonial; legislação previdenciária básica do RPPS; organização de processos e fluxos administrativos; noções de controle interno.

Agente Previdenciário e Adm. (Nível Médio — 30 questões)

Seguridade social; direito previdenciário; RGPS e RPPS; beneficiários; benefícios em espécie; custeio; concessão, manutenção e revisão de benefícios; cadastro previdenciário; averbação e certidão de tempo de contribuição; compensação financeira entre regimes; Lei 9.717/1998; Lei 10.887/2004; EC 41/2003, 47/2005, 70/2012, 88/2015 e 103/2019; LC 109/2001; Portaria MTP 1.467/2022; LGPD; atendimento previdenciário; análise documental e processo administrativo previdenciário.

4.4 Legislação Chave para os Cargos Previdenciários

Legislação	Assunto
LC 161/2025 (Camboriú)	Reestrutura o RPPS do município — FUNDAMENTAL para todos os cargos
LC 39/2012 (Camboriú)	Regime Jurídico dos Servidores Públicos de Camboriú
Lei 9.717/1998	Regras gerais para organização dos RPPS
Lei 10.887/2004	Aplicação de normas dos RPPS dos servidores federais
LC 109/2001	Regime de Previdência Complementar
Portaria MTP 1.467/2022	Parâmetros e diretrizes para RPPS
EC 41/2003	Reforma previdenciária — regras de transição
EC 47/2005	Complementação da reforma previdenciária
EC 103/2019	Reforma da Previdência — novas regras de aposentadoria
Lei 14.133/2021	Nova Lei de Licitações — específica para Agente de Contratação
LGPD (Lei 13.709/2018)	Lei Geral de Proteção de Dados — mencionada no Agente Prev.
NBASP 15 / IPC 14	Normas de contabilidade aplicada ao setor público — Contador

5. REGRAS IMPORTANTES DO EDITAL

5.1 Inscrição e Pagamento

- Inscrições exclusivamente pelo site www.idecan.org.br (a partir das 19h do dia 09/04/2026).
- CPF é obrigatório — uso de CPF de terceiro gera eliminação imediata.
- Nível Médio: R\$ 85,00 | Nível Superior: R\$ 99,00. Pagamento por boleto, PIX ou cartão de crédito (inclusive parcelado).
- Não são aceitos: depósito em conta, DOC, cheque, extrato bancário como comprovante.
- Em caso de múltiplas inscrições, vale sempre a última. Não há ressarcimento das anteriores.
- Após homologação definitiva, nenhuma alteração de dados é aceita.

5.2 Isenção de Taxa

Somente doadores de sangue (mínimo 2 doações nos últimos 12 meses, comprovado pela entidade coletora) e doadores de medula óssea (registro REDOME). Solicitação via IDECAN entre 09 e 10/04/2026, com documentação em PDF. Candidato que tiver isenção deferida e ainda assim pagar o boleto terá a isenção cancelada.

5.3 Atenção no Dia da Prova

- Chegar com 60 minutos de antecedência mínima — portões fecham no horário exato.
- Levar: caneta esferográfica azul ou preta (corpo TRANSPARENTE), documento de identidade original, CCI.
- Proibido: celular, relógio, fone de ouvido, calculadora, materiais de consulta, lápis, borracha, corretivo.
- Todos os eletrônicos devem ser guardados em envelope opaco lacrado (fornecido pela banca).
- O candidato só pode sair faltando 1 hora para o fim da prova.
- Os 3 últimos candidatos de cada sala saem juntos.
- Folha de respostas: obrigatório identificar o tipo de caderno e assinar — se não fizer, nota = 0.
- Não é permitido levar o caderno de provas.
- Nível Superior: manhã (09h–13h) | Nível Médio: tarde (14h–18h) — mesma data: 14/06/2026.

5.4 Desempate — Ordem de Critérios

1º	Ter 60 anos ou mais até o último dia de inscrição (Estatuto do Idoso)
2º	Maior pontuação em Conhecimentos Específicos
3º	Maior pontuação em Língua Portuguesa
4º	Maior idade
5º	Ter exercido a função de jurado (art. 440 do CPP)

5.5 Validade do Concurso e Pós-Aprovação

O concurso tem validade de 2 anos (prorrogável por mais 2). Candidatos são convocados em ordem de classificação pelo Diário Oficial de Camboriú. É possível pedir 'final de fila' uma única vez. O candidato convocado tem 30 dias corridos para apresentar toda a documentação.

6. DICAS ESTRATÉGICAS DE ESTUDO

6.1 Distribuição de Pontos e Prioridades

Para o **Nível Superior**, os Conhecimentos Específicos valem 80 pontos de 100 (80%). Para o **Nível Médio**, valem 60 pontos de 80 (75%). Em ambos os casos, o foco principal de estudo deve ser a área específica do cargo, sem negligenciar Língua Portuguesa e Raciocínio Lógico, que podem ser decisivos em empates e para não zerar.

6.2 O Diferencial deste Concurso: A LC 161/2025

A Lei Complementar 161/2025 do Município de Camboriú, que reestrutura o RPPS local, é exigida nos Conhecimentos Gerais de todos os cargos e é parte central dos cargos previdenciários. Este é um ponto de diferenciação em relação a outros candidatos que podem não dar atenção suficiente à legislação municipal específica. Busque o texto completo desta lei no Diário Oficial do Município.

■ **Dica prioritária: Leia a LC 161/2025 e a LC 39/2012 na íntegra.**

6.3 Recomendações por Cargo

Agente de Contratação

- A Lei 14.133/2021 é a base TOTAL do específico — estude-a artigo por artigo
- Foque em: agente de contratação, fases da licitação, pregão, contratos e fiscalização
- Compare com a revogada Lei 8.666/93 para entender as mudanças
- Decreto 4.049/2022 (mencionado nas atribuições) também pode cair

Analista Previdenciário

- EC 103/2019 é a emenda mais recente e mais cobrada — domine as regras de transição
- Estude as diferenças entre RPPS e RGPS, paridade e integralidade
- Portaria MTP 1.467/2022 traz os parâmetros atuais dos RPPS — leitura obrigatória
- Entenda como funciona o CRP (Certificado de Regularidade Previdenciária)

Contador

- PCASP é fundamental — plano de contas do setor público
- LRF (Lei de Responsabilidade Fiscal): limites, relatórios e vedações
- NBASP 15 e IPC 14: normas específicas para o setor público previdenciário
- Domine as demonstrações contábeis: balanço, DRE, DFC, DMPL

Agente Financeiro e Administrativo

- Foco nas rotinas de escritório, gestão documental e protocolo
- Noções de orçamento público: empenho, liquidação e pagamento
- Comunicação oficial: memorando, ofício, relatório, ata
- Legislação previdenciária básica: benefícios do RPPS, custeio

Agente Previdenciário e Adm.

- EC 103/2019 é essencial — é a reforma da previdência mais recente
- Benefícios previdenciários em espécie: aposentadorias, pensão, auxílios
- LGPD: proteção de dados pessoais, princípios, direitos do titular
- Processo administrativo previdenciário: concessão e revisão de benefícios

6.4 Perfil da Banca IDECAN

O IDECAN costuma cobrar legislação de forma literal e aplicada. Em Língua Portuguesa, prioriza interpretação de texto e regência/concordância. Em Raciocínio Lógico, foca em tabelas-verdade e problemas aritméticos simples. Questões tendem ao nível médio-alto com alternativas elaboradas. Para os cargos previdenciários, é comum cobrança direta de artigos de lei e situações concretas de concessão de benefício.

7. LINKS E CONTATOS ÚTEIS

Recurso	Informação
Site da banca (IDECAN)	www.idecan.org.br
Site da Prefeitura de Camboriú	www.camboriu.sc.gov.br
Atendimento ao candidato IDECAN	(61) 3201.6225 0800 878 2696
Horário de atendimento	Seg a Sex, 08h–12h e 13h–17h
Inscrições abertas	09/04/2026 a 11/05/2026
E-mail para desistência de nomeação	contratacao@camboriu.sc.gov.br

Documento gerado com base no Edital 04/2026 — CÂMBORIÚPREV — Município de Camboriú/SC. Confira sempre o edital oficial disponível em www.idecan.org.br para informações atualizadas.